

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 43»
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

683024, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ватутина 1
тел.(23-35-09) 23-35-50

Приказ № 28/0 п. 10
от 28 февраля 2024 г.

«Об организованном начале приема документов в 1 класс на 2024 – 2025 учебный год»

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 22.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения РФ от 30 августа 2023 г. N 642 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458", Постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.01.2017 г. № 120 №О закреплении муниципальных образовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Петропавловск-Камчатского городского округа» и в соответствии с Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 43», Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «СПШ № 43»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием детей для комплектования 1-х классов на 2024 – 2025 учебный год с 01.04.2024 года.
2. Комплектовать классы из расчета 19 человек.
3. Назначить ответственным за организацию приема документов для зачисления в 1 класс на 2024 – 2025 учебный год Гемазову А.А., секретаря – машинистку.
4. Утвердить график приема документов:
понедельник – четверг с 09.00 до 16.00, пятница с 09.00 до 15.00, перерыв с 13.00 до 13.30
5. Гимазовой А.А., секретарю-машинистке:
 - 5.1. Обеспечить прием и хранение документов, необходимых для зачисления в 1 класс граждан строго в соответствии с действующим законодательством.
 - 5.2. Регистрировать документы, предоставленные родителями (законными представителями) в журнале приема документов в 1 класс с выдачей расписки в получении документов (до 30.06.2024 года) с указанием регистрационного номера заявления, перечня предоставленных документов.
 - 5.3. Предоставлять проекты приказа о зачислении в 1 класс в течение 3 рабочих дней по окончанию приема документов на обучение детей, имеющих первоочередную льготу, преимущественное право, а также проживающих на закрепленной территории (до 30.06.2024 года), в течение 5 рабочих дней после приема заявления в 1 класс для детей, не проживающих на закрепленной территории (с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября).

5.4. В период с 06.07.2024 по 05.09.2024 регистрировать в журнале регистрации заявлений в 1 класс, предоставленные документы родителями (законными представителями) на обучение в 1 классе детей, не проживающих на закрепленной территории с выдачей расписки в получении документов с указанием регистрационного номера заявления.

5.5. Знакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию учебной деятельности, права и обязанности участников образовательного процесса.

6. Христовской Н.В., заместителю директора по УВР:

6.1. Организовать размещение и своевременное обновление на официальном сайте МАОУ СПШ43 следующей информации:

– в срок до 25.03.2024 – нормативные документы по приему в 1 класс, график приема документов, сведения о планируемом комплектовании на 2024 – 2025 учебный год;

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Резникова



О.М.Резникова

С приказом ознакомлены:

Христовская

Н.В. Христовская

Гимазова

А.А. Гимазова